

CONTACT

Tél : 04 67 02 90 31
campus@lycee-nevers.fr

BTS Comptabilité Gestion

Formation par voie scolaire ou apprentissage



**RÉSULTATS
AUX EXAMENS**

2024

2025

90 %

90 %

Accès à la formation

- Bacs professionnels
- Bacs technologiques
- Bacs généraux

Tarifs 2026-2027

Droits d'inscription
— 200 €

Étudiants par voie scolaire

Scolarité
— 1485 €

Étudiants et apprentis
Adhésion à l'Association
des étudiants
— 40 €

Objectifs de la formation

Le BTS Comptabilité-Gestion forme des professionnels capables de traduire de manière comptable les opérations commerciales et financières d'une organisation.

Attendus nationaux de la plateforme d'inscription dans l'enseignement supérieur Parcoursup

- S'intéresser au management et à la gestion des entreprises et à leur environnement économique et juridique
- Disposer de compétences pour travailler en équipe
- Disposer de capacités d'organisation et d'autonomie
- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
- Disposer de compétences techniques et relationnelles propres aux métiers de la comptabilité et de la gestion
- Disposer de compétences techniques et calculatoires pour traiter des données de gestion
- Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

Perspectives professionnelles

Vie active

- **En cabinet comptable :**
Assistant, collaborateur, chargé de clientèle...
- **En entreprise :**
Comptable dans les domaines de la paie, de la finance, de la gestion, dans les métiers de l'entrepreneuriat...

Poursuite d'études après le BTS

- **Bachelor**
- **Filière d'expertise comptable :**
DCG en lycée ou à l'université
DSCG et D.E.C.
- **Licence professionnelle** dans les secteurs de la comptabilité, de la banque, des ressources humaines et de la logistique



Enseignement général

- Culture générale et expression
- Anglais obligatoire
- Mathématiques
- Culture économique, juridique et managériale (CEJM)

Stages en entreprise

10 semaines réparties sur les 2 années de formation.

Enseignement professionnel

- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales (Processus 1) : comptabilité clients / fournisseurs, rapprochements bancaires...
- Contrôle et production de l'information financière (Processus 2) : inventaire, bilan...
- Gestion des obligations fiscales (Processus 3) : veille fiscale, TVA, impôts directs et indirects...
- Gestion des relations sociales (Processus 4) : veille sociale, gestion du personnel, de la paie, information aux salariés...
- Analyse et prévision de l'activité (Processus 5) : calcul et analyse des coûts, gestion budgétaire...
- Analyse de la situation financière (Processus 6) : performance, rentabilité, solvabilité, investissements, flux financiers...
- Fiabilité de l'information comptable et du Système d'Information Comptable (Processus 7).

Epreuves et matières	Cours (heures par semaine)	Examen		
		Mode	Durée	Coefficient
Culture générale et expression	3 h	Écrit	3 h	4
Anglais obligatoire	2 h	Oral	20 min	3
Mathématiques	2 h	CCF* 2 Écrits	2 x 1 h	3
CEJM	4 h + 1 h 30	Écrit	4 h	6
Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales	11 h 6 h	Écrit 2 CCF*	4 h 30	9 4
Gestion et analyse financière	4 h / 7 h	CCF*		5
Parcours de professionnalisation	3 h / 4 h	Oral	30 min	5

*CCF : contrôle en cours de formation